

# **Stanovy pre občianske združenie Mačky Zvolen**

## **Článok 1 Základné ustanovenia**

Názov občianskeho združenia:

Sídlo OZ je:

Pôsobisko OZ:

Združenie je dobrovoľným, nepolitickej, záujmovým združením osôb v zmysle zákona č. 83/1990 Z. z. o združovaní sa občanov v zmysle neskorších predpisov. Združuje ľudí sympatizujúcich s jeho myšlienkami.

## **Článok 2 Ciele združenia**

Cieľom združenia je vyvíjať činnosť smerujúcu k podpore a rozvoju pozitívnych vzťahov medzi ľudom a mačkou. Cieľom združenia nie je vykonávanie zárobkovej činnosti ani vytváranie zisku.

Združenie napĺňa svoje poslanie tak, že sa snaží realizovať tieto ciele a úlohy:

- Zvyšovanie informovanosti o zodpovednosti za mačky (o ochrane mačiek, o problematike túlavých mačiek, o potrebe kastrácie, atď.) pre lepšie spolužitie ľudov a mačky.
- Pomoc mačkám v núdzi.
- Združovanie milovníkov mačiek a ochranárov a ich pravidelné stretnutia.
- Spolupráca s organizáciami ochrancov zvierat, inštitúciami, orgánmi štátnej správy atď. za účelom dosiahnutia vytýčených cieľov.
- Výchova ľudí etickému postoju k mačkám.
- Zriadenie kvalitného azylu (útulku, depozitu) pre mačky.
- www a facebook stránka a ostatné verejné prezentácie združenia – udržovať ich v aktuálnosti pre inzerovanie mačiek a informovanosti verejnosti
- OZ sa dištancuje od všetkých nezákonných a extrémistických aktivít.

## **Článok 3 Členstvo v OZ**

### **Podmienky členstva:**

1. Riadnym členom OZ môže byť každá osoba staršia ako 18 rokov, je spôsobilá na právne úkony, súhlasi s poslaniem, cieľmi, stanovami OZ a dodržiava ich.
2. OZ vedie v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov evidenciu členských prihlášok, v ktorých sa uvádzajú údaje potrebné na identifikáciu členov.

### **Vznik členstva:**

- členstvo vzniká schválením prihlášky predsedníctvom OZ. Dokladom členstva je predsedníctvom zaregistrovaná prihláška za člena.

### **Práva členov:**

- oboznámiť sa so stanovami a ostatnými predpismi OZ
- byť informovaný o rozhodnutiach orgánov združenia, podávať návrhy na zmeny vnútorných poriadkov združenia
- podávať návrhy, pripomienky a žiadať vysvetlenia od orgánov OZ
- podieľať sa na činnosti združenia
- voliť a byť volený do orgánov združenia
- žiadať o radu, pomoc a konzultáciu
- požadovať od združenia výkon služby, ktorá je v jeho náplni činnosti

**Povinnosti členov:**

- podľa svojich najlepších možností a schopností sa spolupodieľať na realizácii cieľov a plánov činnosti OZ. Samotná realizácia nesmie byť v rozpore so stanovami a ostatnými predpismi OZ.
- dodržiavať stanovy a ostatné predpisy OZ, rešpektovať a plniť rozhodnutia orgánov OZ
- plniť uznesenia orgánov združenia
- zodpovedne vykonávať zverené a prijaté funkcie počas celého funkčného obdobia
- aktívne sa podieľať na činnosti združenia

**Článok 4  
Zánik členstva**

Členstvo v Združení zaniká:

- a) Vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia predsedníctvu
- b) Vylúčením – členstvo zaniká dňom rozhodnutia predsedníctva o vylúčení
- c) Úmrtím člena, resp. zánikom právnickej osoby
- d) Zánikom združenia.

**Článok 5  
Orgány združenia**

1. Orgánmi OZ sú:

- a) členská schôdza
- b) predsedníctvo
- c) dozorná rada
- d) štatutárny orgán

**Článok 6  
Členská schôdza**

- 1) Členská schôdza je najvyšším orgánom združenia a je utvorené zo všetkých členov združenia.
- 2) Členská schôdza najmä:
  - schvaľuje stanovy združenia, ich zmeny a doplnky
  - volí a odvoláva členov predsedníctva
  - volí a odvoláva predsedu združenia
  - volí a odvoláva členov dozornej rady
  - schvaľuje plán činnosti
  - schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení
  - rozhoduje o zrušení združenia
- 3) Zasadnutie členskej schôdze zvoláva predsedníctvo podľa potreby, najmenej jeden krát do roka. Predsedníctvo zvolá členskú schôdzku ak o to požiada najmenej 30% členov združenia. Členská schôdza je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Členská schôdza rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.

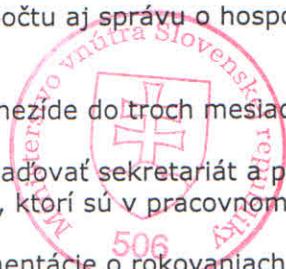
**Článok 7  
Predsedníctvo**

- 1) Predsedníctvo je výkonným orgánom združenia, ktorý je za svoju činnosť zodpovedný členskej schôdzi. Riadi činnosť združenia medzi zasadnutiami členskej schôdze.
- 2) Predsedníctvo má 4 členov vrátane predsedu. Jeho rokovania zvoláva a riadi predseda. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov, pričom pri nerozhodnom výsledku rozhodne predseda.
- 3) Predsedníctvo najmä:
  - riadi a zabezpečuje činnosť združenia
  - zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania členskej schôdze

- vypracúva plán činnosti i správu o činnosti, návrh rozpočtu aj správu o hospodárení združenia
- rozhodnutie o prijatí a vylúčení členov združenia
- rozhoduje o zrušení združenia, ak sa členská schôdza nezide do troch mesiacov, aby sa rozhodlo o zrušení združenia

4) Predsedníctvo môže na zabezpečenie svojej činnosti zriaďovať sekretariát a pracovné kancelárie pre výkon svojej činnosti a ustanovovať pracovníkov, ktorí sú v pracovnom pomere k združeniu

5) Predsedníctvo zabezpečuje vedenie a archiváciu dokumentácie o rokovaniah a činnosti združenia.



## **Článok 8 Štatutárny orgán**

- 1) Štatutárnym orgánom združenia je predseda, ktorý zastupuje združenie navonok
- 2) Predseda zvoláva a riadi zasadnutia predsedníctva
- 3) V neprítomnosti predsedu združenie zastupuje poverený člen predsedníctva.

## **Článok 9 Dozorná rada**

1. Dozorná rada je kontrolným orgánom združenia, ktorý za svoju činnosť zodpovedá členskej schôdzi.
2. Dozorná rada má najmenej 2 členov, ktorí spomedzi seba volia predsedu. Schádza sa najmenej 4 krát ročne. Jej rokovania zvoláva a riadi predseda. Dozorná rada je uznašaniaschopná ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov. Rozhodnutia prijíma nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
3. Dozorná rada najmä kontroloje hospodárenie združenia, upozorňuje predsedníctvo na nedostatky a navrhuje mu riešenia na ich odstránenie a kontroluje dodržiavanie stanov, vnútorného poriadku.

## **Článok 10 Hospodárenie Združenia**

1. Združenie hospodári s hnuteľným a nehnuteľným majetkom. Majetok využíva na vykonávanie činnosti uvedených v stanovách.
2. Zdrojmi majetku sú: členské príspevky (dobrovoľné), príspevky, dary, dotácie, granty, príjmy z činnosti pri napĺňovaní cieľa združenia.
3. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Za hospodárenie zodpovedá predsedníctvo.
4. Združenie je neziskovou organizáciou. Prostriedky môže použiť len na svoju činnosť a svoj rozvoj.

## **Článok 14 Organizačný poriadok**

- 1) Organizačný poriadok je stanovený a podľa potreby upravovaný výborom združenia v takom duchu, aby výbor umožnil riadiť činnosť Združenia spôsobom, ktorý je v danom čase a v daných podmienkach považovaný za najlepší spôsob realizácie poslania a cieľov združenia.
  - a) štruktúru a výšku členských príspevkov, spôsob platby a evidencie zaplatených členských príspevkov
  - b) spôsob nominácie kandidátov (delegátov, členov výboru) a spôsob volieb na všetkých úrovniach
  - c) všetky ďalšie záležitosti, ktoré sú svojou podstatou považované za pravidlá združenia.
- 2) Predsedníctvo má právomoc organizačný poriadok dopĺňať a meniť tak, aby zmeny boli v zmysle ods.1 tohto článku.

- 3) Organizačný poriadok ani žiadna jeho časť nesmie byť v rozpore so stanovami združenia.  
4) Organizačný poriadok je počas celej doby platnosti záväzný pre všetkých členov združenia.



### Článok 15 Zánik Združenia

- 1) Združenie zaniká dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením.
- 2) Ak zaniká združenie rozpustením, predsedníctvo nariadi likvidáciu.
- 3) Pri likvidácii združenia sa najprv uhradia všetky pohľadávky združenia. Majetok sa v prípade likvidácie môže použiť výlučne na verejnoprospešné a charitatívne účely.

### Článok 16 Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Stanovy nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom schválenia na členskej schôdzi.
- 2) V záležitostach, ktoré nie sú upravené stanovami Združenia, sa činnosť Združenia riadi organizačným poriadkom, zákonom č. 83/1990 Zb., o občianskych združeniac a ďalšími relevantnými právnymi predpismi.
- 3) Združenie vzniká dňom registrácie na ministerstve vnútra.

Ministerstvo vnútra SR  
**Správny poplatok**  
sekcia verejnej správy, odbor 22  
826 86 BRATISLAVA  
- 23 -

Ministersivo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná dňa:	9. 4. 2014
Číslo spisu: WS/1- 900/90 - 436 23	

JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy

**Zápisnica z členskej schôdze občianskeho združenia Mačky  
Zvolen**

**zo dňa 9.4.2014**



**Program:**

1. Voľba predsedu občianskeho združenia
2. Voľba členov vedenia občianskeho združenia

1. Všetci prítomní schválili:  
za predsedkyňu občianskeho združenia Mačky Zvolen Slavomíru Majorovú
2. Všetci prítomní schválili:  
za podpredsedkyňu občianskeho združenia Mačky Zvolen Moniku Račkovú  
za pokladníčku občianskeho združenia Mačky Zvolen Augustínu Zliechovskú  
za tajomníčku občianskeho združenia Mačky Zvolen Máriu Krajčovú

Zapísala : Mária Krajčová  
Overila : Slavomíra Majorová

*Krajčová*  
*Majorová*

Prezenčná listina z členskej schôdze občianskeho združenia Mačky Zvolen  
Zvolen, 9.4.2014

1. Slavomíra Majorová ..... 
2. Monika Račková ..... 
3. Augustína Zliechovská ..... 
4. Mária Krajčová ..... 